

# Nayla Azizah Putri

Jakarta | Email: [nazizahputri7@gmail.com](mailto:nazizahputri7@gmail.com) | 081298871835 | Portofolio : [bit.ly/PortoJiaPT](https://bit.ly/PortoJiaPT)

---

## Tentang diri

Mahasiswa Komunikasi di Politeknik Negeri Media Kreatif dengan ketertarikan kuat dengan industri televisi dan media digital. Berpengalaman dalam pengembangan ide kreatif, perancangan konsep program, serta pengolahan konten dari tahap pra-produksi, produksi, hingga pasca-produksi. Terbiasa bekerja dalam tim sebagai kreatif, produser, maupun editor untuk menciptakan konten yang kuat secara visual dan naratif, relevan dengan target audiens, serta siap tayang di berbagai platform. Proaktif, komunikatif, dan adaptif dalam lingkungan kerja produksi yang dinamis.

## Pendidikan

- **Politeknik Negeri Media Kreatif** 2023 – sekarang  
*Jurusan Komunikasi, Program Studi Penyiaran*
- **SMK PGRI 3 Bogor** 2020 – 2023  
*Multimedia*

## Pengalaman

**Festival Nyanyian Anak Negeri – 1345 Production** 2025

*(Kreatif)*

- Merancang gimmick kreatif pada setiap episode untuk menciptakan pengalaman konten yang menarik dan interaktif.
- Menyusun dan mengembangkan tema episode sesuai dengan minat serta kebutuhan target audiens.
- Menghubungi dan mengoordinasikan talent pada tahap persiapan hingga sesi produksi
- Menyiapkan kebutuhan properti dan set pendukung untuk menunjang proses produksi.

*(Editor)*

- Menyusun dan menyambungkan potongan gambar menjadi alur cerita yang utuh dan komunikatif.
- Melakukan proses editing untuk memastikan kesinambungan visual dan kekuatan storytelling.
- Menyesuaikan hasil edit dengan konsep kreatif dan tujuan konten program.

**Revisi Podcast Eps. 7 – Valid News** 2025

*(Penulis Naskah/Kreatif)*

- Merancang gimmick tiap segmen untuk menciptakan pengalaman mendengarkan yang menarik dan interaktif.
- Memilih dan menghubungi narasumber yang paling relevan untuk mendukung tema setiap episode.
- Menyusun tema episode strategis yang sesuai dengan minat dan kebutuhan target audiens.
- Membuat konsep cuplikan video untuk media sosial, meningkatkan visibilitas dan engagement.
- Mengembangkan konten pendukung yang kreatif untuk memperkaya setiap episode dan memperkuat storytelling.

**Exotic – Exubrance Akustik**

*(Produser)*

2024

- Memimpin produksi program dari konsep hingga tayang, memastikan kualitas audio dan visual tetap optimal.
- Menentukan tema dan segmen musik yang sesuai dengan minat audiens
- Mengatur jadwal rekaman dan mengarahkan talent/musisi, sehingga program selesai tepat waktu dan sesuai standar produksi.
- Berkolaborasi dengan tim kreatif untuk menghadirkan konten musik yang inovatif dan menarik, mendukung pertumbuhan jumlah pendengar.

## **Persik – Permainan Asik**

*(Penulis Naskah/Kreatif)*

**2024**

- Merancang konsep dan tema setiap episode untuk menciptakan pengalaman menonton yang seru dan engaging bagi audiens.
- Membuat ide permainan yang melibatkan interaksi audiens dan segmen kreatif yang sesuai dengan target penonton.
- Berkolaborasi dengan tim produksi dan host untuk menyusun alur gameshow yang menarik dan mengalir.
- Mengembangkan konten pendukung, termasuk materi visual dan digital, untuk memperkuat pengalaman penonton.
- Memastikan program tayang sesuai rencana dan sesuai standar kualitas kreatif yang ditetapkan.

# **Pengalaman Organisasi**

## **Himpunan Mahasiswa Penyiaran**

*(Ketua Himpunan)*

*Februari 2025 - sekarang*

- Memimpin organisasi tingkat prodi dengan lebih dari 60 anggota pengurus, memastikan pembagian tugas berjalan efektif.
- Menyusun dan mengawasi pelaksanaan program kerja tahunan yang sesuai kebutuhan mahasiswa.
- Menjadi penghubung utama antara mahasiswa, dosen, dan pihak program studi, membangun relasi yang kondusif.
- Mengambil keputusan cepat dan tepat dalam menyelesaikan isu internal maupun eksternal organisasi.
- Mengkoordinasikan berbagai divisi dalam himpunan agar tercapai sinergi dalam setiap kegiatan.

*(Wakil Ketua Himpunan)*

*2024 - 2025*

- Mendampingi Ketua dalam mengelola organisasi dengan lebih dari 60 anggota pengurus.
- Mengawasi jalannya program kerja dan memastikan keterlibatan aktif setiap divisi.
- Menjaga sinergi antar-divisi serta membantu penyelesaian masalah operasional.
- Menjalin hubungan dengan mahasiswa, dosen, dan pihak eksternal sebagai perwakilan organisasi.
- Mengambil peran strategis dalam pengambilan keputusan saat Ketua berhalangan.

## **Forum OSIS Jawa Barat**

*(Ketua Divisi Pengembangan Sumber Daya Manusia Wilayah II)*

*2022 - 2023*

- Merancang program pelatihan kepemimpinan dan pengembangan diri untuk ratusan siswa OSIS se-Jawa Barat.
- Mengelola tim divisi dalam perencanaan hingga evaluasi kegiatan.
- Membangun relasi dengan sekolah dan lembaga eksternal untuk mendukung program PSDM.

- Memantau keberhasilan program serta memberikan rekomendasi pengembangan lebih lanjut.
- Menyiapkan kaderisasi untuk kepengurusan selanjutnya.

*(Anggota Divisi Komunikasi dan Informasi Pusat)*

*2021 - 2022*

- Membuat materi publikasi (poster, caption, dokumentasi visual) untuk media sosial resmi.
- Mengelola komunikasi dan penyebaran informasi program forum ke jaringan OSIS se-Jawa Barat.
- Mengatur jadwal posting, engagement, dan monitoring media sosial.
- Bekerja sama dengan divisi lain dalam publikasi kegiatan yang ada di FOJB baik tingkat pusat atau daerah
- Menyediakan arsip foto, video, dan laporan kegiatan untuk kebutuhan internal dan eksternal.

**OSIS SMK PGRI 3 Bogor**

*2020 - 2023*

*(Ketua Operasional/Ketua 1)*

- Memimpin koordinasi program kerja OSIS dan memastikan kegiatan berjalan sesuai tujuan.
- Mengawasi kepanitiaan dan membagi tugas anggota secara efektif.
- Berkolaborasi dengan guru pembina dan siswa dalam merancang program sekolah.
- Mengembangkan ide kreatif untuk meningkatkan partisipasi siswa dalam kegiatan OSIS.

## **Skills**

- |   |                            |
|---|----------------------------|
| • Penulis Naskah                                  | • StoryTelling/Copywriting |
| • Editing   | • Kreatif                  |
| • Tools : Canva, Capcut, Google Docs, Spreadsheet | • Kerjasama Tim            |